



PRO DE BAANDER
SCHOOL VOOR PRAKTIJKONDERWIJS

Protocol, absentie afspraken 2024/2025

Ziek:

- Ouder belt of mailt de administratie, vóór 8.30 uur, om de leerling ziek te melden. De leerling belt zelf zijn/ haar stageplek om zich ziek te melden. Entree leerlingen mogen zichzelf ziek melden bij de administratie en bij zijn/ haar docent, dit is onderdeel van hun leerproces.
- Na het weekend nog steeds ziek? Graag opnieuw een melding hiervan.

Ziek op school:

- De leerling meldt zich bij de administratie en/ of mentor. Na contact/ overleg met thuis mag de leerling naar huis.

Arts/ ortho/ tandarts etc:

- Deze afspraken het liefst zoveel mogelijk buiten schooltijd plannen.
- Ouder brengt de administratie op de hoogte door middel van bellen/ mailen/ briefje meegeven. Administratie communiceert met de docenten. Administratie 033-4723163 / info@debaander.nl
- Wanneer een leerling later op school komt of eerder vertrekt meldt hij/ zij zich altijd bij de administratie zodat het duidelijk is wie er in het gebouw is.

Ongeoorloofd afwezig:

- Niet gemelde afwezigheid tijdens de lessen wordt gezien als spijbelen. Deze gemiste lestijd moet worden ingehaald.
- Wanneer een leerling te laat op school komt moet hij/ zij zich altijd melden bij de administratie. Te laat op school, zonder geldige reden zoals b.v. verslapen, is ongeoorloofd verzuim. Bij 3x te laat moet de leerling, een lesuur, nablijven.

Bijzonder verlof:

- Verlofaanvraagformulieren zijn terug te vinden en te downloaden via onze website, www.debaander.nl
- De formulieren dienen gebruikt te worden voor verlofaanvraag betreffende bv. bruiloft, scootertheorie/ examen, autotheorie/ examen etc.

Bij opvallend of veelvuldig verzuim neemt de mentor of de verzuimcoördinator contact op met ouders/ verzorgers. Eventueel wordt er ook contact opgenomen met leerplicht of de jeugdarts van de GGD.